

地球温暖化ふせぎ隊 担当 鈴木 宛

FAX 番号 011-218-7812

E-mail : suzuki@heco-spc.or.jp

「地球温暖化ふせぎ隊出張教室」応募用紙

下記の内容で申し込みをいたします。 記入者： _____

※お問い合わせいただいた方と担当者が異なる場合は、必ず、応募内容を共有いただいた後、お申し込みいただけますようお願いいたします。

学校名		
住 所		〒 -
電話番号・FAX 番号		TEL FAX
メールアドレス もし、あればお書きください		@
ご担当者お名前		
当日の進行表送付方法		メール添付・郵送・FAX ※可能なもの全てに○をつけてください。
日中連絡可能な時間帯		時ころから 時ころまで
参加対象	学 年	年生 クラス
	児童数	クラスごとの児童数をご記入ください。
	※配慮が必要なお子さんがいる場合は、電話など、口頭でお伝えください。	
実施希望日時 ※3日間ご記入ください。		第一希望： 月 日 () 時 ~ 時
		第二希望： 月 日 () 時 ~ 時
		第三希望： 月 日 () 時 ~ 時
実施希望時間		45分 ・ 90分 ※どちらかに○をつけてください
プログラムの希望		

【環境教室を実施する会場について】

プログラム実施会場	(例) 体育館 (10m×15m) 等 (広さは概数で結構です)
	※児童は床面に座っての活動となります (机・椅子なし)

～実施会場の詳細についてお聞かせください。

実施準備と片付けには、通常、30～45分程度かかる予定です。

■環境教室の準備と片付け中、児童は別の部屋で

- ・待機できる (この場合、通常のプログラムを実施します)
- ・待機できない (この場合、準備時間を短縮できるプログラムを実施します)

※どちらかに○をつけてください。

■実施会場に長机3台を

- ・用意できる → (脚の長さ：長脚 ・ 短脚 ・ 両方)
- ・用意できない

※どちらかに○をつけてください。

■ホワイトボードまたは黒板を

- ・用意できる → (①：固定式 ・ 移動式 ②：ホワイトボード・黒板)
- ・用意できない

※どちらかに○をつけてください。

■実施会場は

- ・暗くできる (この場合、プログラムの一つでブラックライトを使用します)
- ・薄暗くできる (この場合、プログラムの一つでブラックライトを使用します)
- ・暗くできない (この場合、ブラックライトは使用しません)

※いずれかに○をつけてください。

■壁面にプログラムで必要な掲示物の貼り付け (養生テープを使用)

- ・できる
- ・できない

※どちらかに○をつけてください。

【当日、協力可能な職員数について】

■当日協力可能な職員数 _____ 人 予定

その中で、簡単なプログラム進行のお手伝いをいただける職員 _____ 人

※お手伝いいただく内容は、直前に打ち合わせをして、すぐに行える程度の簡単なものです。

(例：ペーパーサートの小道具出し数回など)

【事前取り組みについて】 ※1ヶ月程度で取り組める内容をご提案させていただきます。

■プログラム実施前の事前取り組みを

- ・希望する
- ・希望しない

※どちらかに○をつけてください。検討に必要な参考資料をご希望の場合は、お問い合わせください。